

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

за възлагане на поръчка, по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет:

“Доставка на един брой автобус втора употреба, за нуждите на Театрално-музикален център Разград“ гр. Разград

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата обществената поръчка е директора на Театрално-музикален център /ТМЦ/ Разград, с административен адрес: гр.Разград, обл. Разград, пл. „Независимост“ №2, тел.: 084 662 317, e-mail: theaterrz@abv.bg; интернет адрес: <http://www.theatrerz.com>

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Настоящата обществена поръчка е за доставка на автобус, употребяван, за нуждите на Театрално-музикален център /ТМЦ/ Разград.

Целта на настоящата обществена поръчка е да бъде избран Изпълнител, който да достави автобус, отговарящ напълно на изискванията на Възложителя, описани в Техническата спецификация.

1.1. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерият за възлагане е „оптимално съотношение качество / цена“.

1.2.ПРАВНО ОСНОВАНИЕ: чл.187 във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки.

1.3.ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА – поръчка за доставка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава 26 от Закона за обществените поръчки

1.4.ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: “Доставка на един брой автобус втора употреба, за нуждите на Театрално-музикален център Разград“ гр. Разград

1.5.ОБЕКТ на настоящата обществена поръчка е „доставка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

1.6.ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:69 999 лева без включен ДДС

1.7.ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: поръчката не е разделена на обособени позиции

1.8.ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ – бюджетни средства

II. УСЛОВИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и изисквания на Възложителя посочени в Обявата. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо

лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателства за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия. При ползване на подизпълнител, участника представя декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП по приложен образец. Деклариращият подизпълнител/и представя декларация от подизпълнител по приложен образец.

2.2. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

2.3. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

- е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- не е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Условията на т. 2.3 се прилагат за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решение от тези органи. Лицата по чл. 54, ал. от ЗОП са посочените в чл. 40 от ППЗОП.

Условията на т.2.3 се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване, както и за подизпълнителите, посочени от участника.

2.4. Всеки участник, съответно член на обединение, подизпълнител трябва да удостовери липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.3-5 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП съгласно условията на Възложителя.

2.5. Всеки участник има право да представи само една оферта, като трябва да приложи към нея попълнени образци на документи, изискуеми съгласно условията за участие.

III. Критерий за подбор

3.1.Изисквания към икономическото и финансовото състояние

Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансово състояние на участника в процедурата.

3.2.Изисквания за технически способности и квалификация

Поставените критерии са съобразени с предмета, стойността, обема и сложността на поръчката и се отнасят до техническите способности и квалификация.

3.2.1. Минимално изискване: Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.

Под сходен „обем“ се има предвид доставки на на стойност минимум 70 000 лв без ДДС.

Под „идентични или сходни“ дейности се имат предвид дейности, свързани с изпълнение на доставка/и на автобуси.

Изпълнението на изискването се доказва с:

- ***Декларация*** - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата (*Приложение Образец №6.1*), с посочване на описание на доставката, стойностите, датите и получателите.

3.2.2. Минимално изискване: Участникът да разполага със сервизна работилница /собствена или наето/ за изпълнение на гаранционното обслужване на автобуса.

Изпълнението на изискването се доказва с:

- ***Декларация по образец №6.2***

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

4.1.Подаване на оферта:

Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска служба с препоръчана пратка с обратна разписка.

На опаковката се посочват:

- *наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;*
- *адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес на участника;*
- *наименованието на поръчката, както следва:*

“Доставка на един брой автобус втора употреба, за нуждите на Театрално-музикален център Разград“ гр. Разград

Офертата се изпраща на адрес: гр. Разград, обл.Разград ,Площад „ Независимост“ №2

4.2. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. За получените Оферти Възложителя води входящ регистър.

4.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

4.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

4.5.Съдържание на офертата:

Офертата трябва да съдържа следните документи:

4.5.1. Оферта *Образец №1;*

4.5.2. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – образец №4;

4.5.3. Декларации по чл. 97, ал.5 от ППЗОП, за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП (*образец № 5*).

4.5.4. При участници обединения – копие на договора за обединение или друг документ за създаването му, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

4.5.5. Декларация-Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата (*Образец № 6.1*)

4.5.6. Декларация за сервизна работилница (*Образец № 6.2*)

4.5.7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП (*Образец № 7*) – представя се ако е приложимо;

4.5.8. Декларация от подизпълнител (*образец № 8*) – представя се ако е приложимо;

4.5.9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (*Образец №2*).

4.5.10. Ценово предложение (*Образец № 3*).

4.6.Възможност за представяне на варианти в офертите.

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите на участниците.

4.7.Срокът на валидност на офертите е съгласно Обявата за обществена поръчка.

4.8.Срок за получаване на оферти: съгласно Обявата за обществената поръчка.

4.9. На основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП Възложителят удължава срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на допълнително определения срок, възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

4.10. Офертите за участие се приемат всеки работен ден от **9:00 до 16:00 ч. до датата посочена в обявата**, включително в деловодството на Театрално-музикален център Разград“ на адрес: гр.Разград, Площад „Независимост“ №2

4.11. Разяснения

Всеки участник може писмено да поиска от Възложителя разяснения по документацията за участие. Исканията за разяснения следва да бъдат отправени в писмен вид и могат да бъдат изпращани до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Възложителят най-късно на следващия работен ден публикува разясненията на официалния интернет адрес на Театрално-музикален център Разград <http://www.theatrerz.com> в раздел „Профила на купувача“ .

В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

V. ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Възложителят със Заповед назначава комисия, която да разгледа и оцени получените оферти. Комисията се състои от нечетен брой членове и започва работа след получаване на представените оферти и протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП. След получаване на списъка с кандидатите или участниците, членовете на комисията представят декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Място, ден и час за разглеждане и оценяване на предложенията:

Офертите се отварят на адрес на Възложителя – гр.Разград, обл.Разград в **10:00 ч.** на определената в Обявата дата.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

VI. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

6.1. Критерии за възлагане:

Възложителят ще определи изпълнителя на обществената поръчка въз основа на оценка на **„икономически най-изгодната оферта“** на база критерий **„оптимално съотношение качество/цена“**.

6.2. Показатели

№	Показател	Тежест в комплексната оценка, %
1.	Предлагана доставна цена ЦО	65
2.	Срок на доставка СД	15
3.	Гаранционен срок за силови агрегати ГС1	10
3.	Гаранционен срок техническо обслужване автобус ГС2	10

6.2.1. Показател 1 – „Предлагана доставна цена” (Ц).

Максималният брой точки получава офертата с предлагана най-ниска цена без ДДС – 65 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Ц = Ц_{\min} / Ц_n * К ,$$

където

Ц_n – цената в лв. без ДДС, предложена от участника n;

Ц_{min} - минималната цена в лв. без ДДС, предложена от участник;

К – коефициент , равен на 65.

При несъответствие между предложената обща цена с или без ДДС, изписана с цифри, и предложената обща цена с или без ДДС, изписана с думи, валидна ще бъде общата цена, изписана с думи.

6.2.2. Показател: „Срок на доставка” – СД се изчислява по следната формула:

$$К1 = \frac{\text{най-кратък срок на доставка в календарни дни}}{\text{предложения от участник срок на доставка}} \times 15$$

Срокът за доставка, предложен от участник трябва да е в календарни дни и цяло число и не може да бъде по – дълъг от 30 (тридесет) календарни дни. При неспазване на това предварително обявено условие, офертата ще бъде отстранена от участие.

Максимален брой точки 15.

6.2.3. Показател „Гаранционен срок за силови агрегати”- ГС1 – се оценява по следната формула:

$$ГС1 = \frac{\text{предложен от участника срок}}{\text{най-дълъг предложен срок}} \times 10$$

Предложеният от участника гаранционен срок за силовите агрегати не може да бъде по-малък от определения от Възложителя. При неспазване на това условие, офертата ще бъде отстранена от участие.

Максимален брой точки 10.

6.2.4. Показател „Гаранционен срок техническо обслужване автобус”- ГС2 – се оценява по следната формула:

$$ГС2 = \frac{\text{предложен от участника срок}}{\text{най-дълъг предложен срок}} \times 10$$

Максимален брой точки 10.

6.3. Комплексната оценка /КО/ представлява сбор от получените точки по отделните показатели:

$$\text{Комплексната оценка /КО/} = ЦО + СД + ГС1 + ГС2$$

Комисията класира на първо място участник получил най-голям брой точки по всеки от показателите.

Забележка: Когато предложената от участника цена е с повече от 20% по-ниска от средната стойност на предложенията на останалите участници, кандидатът следва да представи подробна писмена обосновка за начина на образуването ѝ.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл. 54 от ЗОП, както и съответствието с поставените условия, на които следва да отговарят участниците. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

В случай, че до сключване на договора, възложителят не е осигурил финансиране, то изпълнението на договора започва от уведомяването за осигуряването на финансирането. При тази хипотеза всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му.

VIII. ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИ

От участие в процедурата се отстранява участник в следните случаи:

1. Когато за участникът са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т.1-5, 6 и 7 от ЗОП.
2. Когато участникът не е представил някой от изискуемите документи, предвидени в настоящите указания.
3. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не се е съобразил с изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им.
4. Участници, които са свързани лица.
5. Участник, който предложи цена, надвишаваща прогнозната стойност на поръчката без ДДС.

IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

За въпроси, свързани с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията и в обявата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.